ÚOHS

ÚŘAD PRO OCHRANU HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE
OFFICE FOR THE PROTECTION OF COMPETITION

1. září 2023

Návod pro administraci veřejné podpory poskytované dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (tzv. Obecného nařízení o blokových výjimkách)

OBSAH

1. Úvod 2
2. Posouzení vhodnosti použití GBER 2
3. Správné nastavení pravidel opatření podpory 4
4. Stanovení výše rozpočtu a doby trvání režimu podpory 6
5. Proces oznámení opatření podpory Evropské komisi prostřednictvím Úřadu 8
6. Evidenční povinnost – transparentnost podpor 9
7. Informační povinnost 9
8. Oznamování změn opatření a prodloužení režimu 9
9. Uchovávání záznamů 10
Příloha – instrukce k vyplnění oznamovacího formuláře 11

Upozornění

Následující text je nutno chápat jako doporučení Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže („Úřad"), jak prakticky postupovat při aplikaci obecného nařízení o blokových výjimkách. Postupy zde uvedené vycházejí z dosavadní praxe Úřadu v této oblasti. Text návodu a postupy v něm uvedené nejsou právně závazné a v žádném případě nenahrazují platné právní předpisy.

1. ÚVOD

Tento návod slouží poskytovatelům veřejné podpory, kteří hodlají svá opatření veřejné podpory právně ošetřit v souladu s tzv. **obecným nařízením o blokových výjimkách (dále jen „GBER“)**[1]. Kromě GBER některé dílčí administrativní povinnosti pro uplatňování právního rámce blokových výjimek v ČR stanoví **zákon č. 215/2004 Sb.**[2]

Správná administrace veřejné podpory poskytované podle GBER je nezbytná vzhledem k tomu, že GBER je obecně závazným a přímo použitelným právním předpisem EU, a je tedy součástí platného právního řádu ČR. Důležitým aspektem jsou rovněž **monitoringy plnění podmínek GBER ze strany Evropské komise (GŘ pro hospodářskou soutěž)**, které jsou každoročně prováděny na vzorku vybraných probíhajících i ukončených opatření veřejné podpory. V případě zjištění významných nedostatků pak může konkrétnímu poskytovateli odejmout možnost uplatňovat právní rámec GBER do budoucna, případně v konkrétních případech zahájit řízení o protiprávní podpoře s možným výsledkem příkazu k jejímu navracení. Při nalezení výrazného nesouladu způsobujícího významné škodlivé dopady na hospodářskou soutěž může Komise zakázat budoucí použití GBER dokonce celému členskému státu.

2. POSOUZENÍ VHODNOSTI POUŽITÍ GBER

Již ve fázi úvah o nastavení podmínek určitého programu či individuální podpory financované z veřejných zdrojů by si měl poskytovatel důkladně prověřit, zda GBER bude pro poskytování případné veřejné podpory vhodným právním titulem. Měl by **vyhodnotit, zda v rámci programu či individuální podpory bude vůbec přítomna veřejná podpora**[3] **a pokud ano, zda zamýšlené parametry programu či individuální podpory odpovídají podmínkám GBER, resp. mohou jim být přizpůsobeny**. Ke kontrole plnění podmínek GBER může kromě samotného textu nařízení využít kontrolní seznamy (checklisty) relevantních podmínek dostupné na webu Úřadu[4]. Pokud poskytovatel dojde k závěru, že program či individuální veřejnou podporu nemůže za daných okolností přizpůsobit GBER (např. GBER neobsahuje vhodnou kategorii pro daný typ podporovaných činností, výše potřebné podpory by přesáhla stanovené limity, zamýšlená forma podpory by nebyla transparentní apod.), doporučujeme ověřit použitelnost ostatních právních titulů (vč. postupů s nimi souvisejících) pro poskytování veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem EU[5].

Pokud je GBER použitelný a poskytovatel předpokládá, že v rámci připravovaného programu bude podle GBER poskytnuto 3 a více jednotlivých podpor, měl by pro jejich jednodušší administraci

---

[1] Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úř. věst. L 187, 26. 6. 2014, s. 1. Nařízení bylo několikrát novelizováno; poslední novela je účinná od 1. 7. 2023. Konsolidované znění (pracovní verze) je k dispozici zde: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/ALL/?uri=CELEX:02014R0651-20230701

[2] Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, v platném znění.

[3] Tzn. zda budou, resp. je pravděpodobné, že u jednotlivých podpor v programu budou kumulativně naplněny čtyři definiční znaky veřejné podpory – viz http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/definicni-znaky-verejne-podpory.html, podrobněji viz Sdělení Komise o pojmu státní podpora. Vyhodnocování naplnění definičních znaků veřejné podpory by pak v průběhu realizace mělo probíhat u každé jednotlivé podpory zvlášť.

[4] V dolní části webové stránky: http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/obecne-narizeni-o-blokovych-vyjimkach-gber.html. Checklisty jsou rozděleny podle kategorií podpory upravených v GBER.

[5] Pravidla pro financování služeb obecného hospodářského zájmu, pravidla pro podpory de minimis, pravidla notifikací k Evropské komisi, která slučitelnost opatření s vnitřním trhem EU věcně posuzuje v samostatném řízení.

koncipovat tzv. **režim podpory.** Režimem podpory může být celý zamýšlený program, nebo jeho logicky vymezená část (např. prioritní osa či výzva)[6]. Z důvodu zjednodušení administrativy je vhodné koncipovat režim podpory rovněž pro případy individuálních podpor, které spolu věcně a časově souvisejí a poskytovatel pro ně program vytvořen nemá – zejm. pokud poskytovatel dle GBER každoročně poskytuje řadu individuálních podpor na stejný nebo podobný účel (např. provoz kulturních zařízení), je vhodnější pro ně koncipovat režim podpory s několikaletou dobou trvání než každou administrovat zvlášť jako podporu ad hoc. Pokud program nebo jeho část bude kromě GBER využívat i jiné právní tituly (např. podporu de minimis), režimem podpory ve smyslu GBER se rozumí pouze ta část programu vztahující se k podporám poskytovaným podle GBER.

Jestliže není koncipován režim podpory, individuální podpora se administruje jako tzv. **podpora ad hoc** – administrace použití GBER na tyto podpory probíhá stejným způsobem jako administrace režimů. Jako podpora ad hoc se administruje individuální podpora, kterou nelze chápat jako režim podpory. Ojediněle se jako podpora ad hoc může administrovat podpora poskytnutá v rámci programu, pro nějž využití GBER nebylo předem zamýšleno (a nebyl tedy předem vytvořen režim podpory), avšak u jednotek případů podpor poskytovatel dodatečně identifikoval vhodnost využití GBER. Ne všechny kategorie podpory, obsažené v GBER, ale umožňují poskytnout ad hoc podporu (např. podporu dle čl. 54 týkající se audiovizuálních děl lze poskytnout pouze na režimy podpory).

Pro lepší pochopení výše uvedeného viz rozlišení následujících pojmů:

Program podpory (v obecné terminologii) – souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory, jejíž čerpání je umožněno více potenciálním příjemcům. Při použití GBER může odpovídat jedinému režimu podpory, nicméně pokud to logicky odpovídá vnitřní struktuře programu, může obsáhnout více režimů podpory (např. Operační programy).

Režim podpory (v terminologii GBER) – logický rámec pro poskytování věcně a časově souvisejících podpor podle GBER, v němž jsou způsobilí příjemci vymezeni obecným nebo abstraktním způsobem, nebo logický rámec pro poskytování podpory podle GBER jednomu nebo více příjemcům, pokud není spojena s předem vymezeným konkrétním projektem s určitou dobou trvání nebo určitou výší nákladů. Srov. definici v čl. 2, odst. 15 GBER.

Individuální podpora (v obecné terminologii) – podpora jedinému příjemci, bez existence programu. V rámci GBER může být řešena jako režim podpory tehdy, když je dlouhodobějšího charakteru a není spojena s předem vymezenými konkrétními projekty. Pokud je spojena skonkrétním projektem, jde o podporu ad hoc.

Podpora ad hoc (v terminologii GBER) – podpora jedinému příjemci, která je spojena s předem vymezeným konkrétním projektem, bez existence režimu podpory.

[6] Nesmí být však obcházen zákaz umělého rozdělování režimů podpory stanovený v recitálu 16 a čl. 4, odst. 2 GBER. Vymezení věcného rozsahu režimu závisí na povaze a vnitřní struktuře příslušného programu (podpůrného nástroje).

Režimy podpory a podpory ad hoc budou dále společně označovány také jako **opatření podpory** nebo zkráceně „opatření“.

3. SPRÁVNÉ NASTAVENÍ PRAVIDEL OPATŘENÍ PODPORY

Pravidla režimu podpory nebo podpory ad hoc musí být poskytovatelem nastavena tak, aby účinně zajišťovala dodržování veškerých relevantních podmínek GBER. Pokud jde o režim, tato pravidla bývají typicky součástí programové dokumentace (či obdobných typů dokumentů, které upravují realizaci programu, s různou úrovní právní závaznosti, vč. soft law – pokyny pro žadatele apod.), podle povahy režimu mohou být obsažena také přímo v zákoně a/nebo prováděcích předpisech. Pokud jde o podporu ad hoc, pravidly opatření se rozumí ustanovení individuálního právního aktu poskytnutí podpory příjemci (většinou smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory).

V praxi byly identifikovány tři způsoby, jak pravidla opatření podpory koncipovat, aby bylo řádné dodržení podmínek GBER rámcově zajištěno:

A. „Překlopení“ všech relevantních podmínek GBER do pravidel opatření podpory

Doporučeným způsobem je zahrnutí všech relevantních podmínek GBER, které se na dané opatření vztahují, přímo do pravidel opatření. Relevantní ustanovení GBER jsou v tomto případě „transponována“ do textu pravidel a v nich případně dále konkretizována a rozšířena. Do pravidel opatření by takto měly být „překlopeny“ nejen **podmínky konkrétního článku (článků) ve zvláštní části** (kapitola III) GBER, který je na dané opatření použit (např. stanovení intenzity podpory podle tohoto článku, vymezení okruhu způsobilých nákladů atd.), ale **také relevantní podmínky obecné části** (kapitoly I a II) GBER (např. je nezbytné výslovně vyloučit podniky s nesplaceným inkasním příkazem[7], dále v souladu s čl. 1 výslovně vyloučit z možnosti získat podporu podniky v obtížích a aktivity a projekty v odvětvích, na něž se GBER nevztahuje, stanovit podmínky motivačního účinku v souladu s čl. 6, zákaz nadměrné kumulace s jinou podporou v souladu s čl. 8, stanovit maximální stropy podpory v souladu s čl. 4, strukturovat formulář žádosti o podporu tak, aby zahrnoval předepsané údaje o žadateli a projektu v souladu s čl. 6 aj.). Doporučuje se terminologii pravidel opatření co nejvíce uzpůsobit terminologii GBER. Při koncipování pravidel je možno kromě samotného textu nařízení opět využít příslušný kontrolní seznam (checklist) relevantních podmínek dostupný na webu Úřadu[8].

> *Častým případem bývá program podpory v rámci něhož se předpokládá, že jedna část jednotlivých podpor nebude vůbec naplňovat znaky veřejné podpory, na druhou část podpor má být použit GBER a zbylá část podpor má být poskytována jako podpora de minimis. V takovém případě by měla programová dokumentace (resp. jiné dokumenty stanovující podmínky programu) obsahovat jednak společné podmínky pro všechny podpory v programu, dále zvláštní kapitolu s „překlopenými“ podmínkami pro projekty v režimu veřejné podpory poskytované dle GBER a zvláštní kapitolu s „překlopenými“ podmínkami pro projekty v režimu podpory de minimis.*

[7] http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/nesplacene-inkasni-prikazy.html.
[8] V dolní části webové stránky: http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/obecne-narizeni-o-blokovych-vyjimkach-gber.html.

Výhodou tohoto způsobu nastavení pravidel opatření je lepší orientace žadatelů o podporu (nemusí si sami dohledávat dodatečné podmínky GBER) a rovněž snadnější prokazování dodržení podmínek GBER při případné kontrole Evropské komise.

B. Obecný odkaz na GBER

Relativně snadnějším způsobem je zakomponovat do pravidel opatření pouze informaci, že případná veřejná podpora bude poskytnuta podle GBER. Doporučit lze také uvedení konkrétního článku, či článků GBER, které budou v rámci opatření využity.

V případě režimu podpory může jít např. o formulaci „Pokud podpora projektu zakládá veřejnou podporu podle čl. 107, odst. 1 SFEU, řídí se podmínkami čl. XX, čl. XY Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ve znění Nařízení Komise (EU) 2023/1315 ze dne 23. června 2023." V případě podpory ad hoc, u níž poskytovatel vyhodnotil, že zakládá veřejnou podporu (= kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory) a hodlá na ni uplatnit GBER, může jít např. o formulaci „Podpora podle této smlouvy je poskytnuta dle podmínek Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ve znění Nařízení Komise (EU) 2023/1315 ze dne 23. června 2023."

Vzhledem k tomu, že GBER je přímo aplikovatelné nařízení EU, je tento přístup zcela v pořádku. Nese s sebou nicméně několik nevýhod:

- Špatná orientace příjemců – příjemci si musí nad rámec ostatních pravidel dohledat dodatečné podmínky GBER sami.
- Některé podmínky GBER musejí být obsaženy v pravidlech opatření i při použití tohoto způsobu, neboť to u nich GBER vyžaduje. Režimy podpory musejí obsahovat výslovné vyloučení podpory podniku s nesplaceným inkasním příkazem (čl. 1, odst. 4, písm. a); žádost o podporu musí být strukturována tak, aby zahrnovala předepsané údaje o žadateli a projektu (čl. 6, odst. 2); a ze zvláštních podmínek některých kategorií mohou vyplývat pro žadatele povinnosti, které by z praktických důvodů měly být stanoveny i v samotných pravidlech opatření[9].
- Složitější projektové řízení a kontroly projektu ze strany poskytovatele – odpovědní pracovníci poskytovatele musejí u projektů zakládajících veřejnou podporu dohlížet na řádné dodržení dodatečných podmínek GBER, což si může vyžádat vznik (doplnění) interního manuálu poskytovatele s podobným obsahem, jako by měla pravidla opatření koncipovaná způsobem podle písm. A.
- Horší prokazatelnost dodržení podmínek GBER při případné kontrole Komise – vzhledem k tomu, že dílčí podmínky GBER chybějí v pravidlech programu, musí poskytovatel Komisi doložit další důkazy, že podmínky GBER byly/jsou na úrovni jednotlivých podpor dodržovány.

[9] Např. povinnost předložit data k určení způsobilých nákladů na základě tzv. srovnávací investice u některých kategorií podpory na ochranu životního prostředí.

C. Kombinace způsobů A. a B.

Třetím způsobem, který se může v některých případech ukázat jako nejpřehlednější, je kombinace způsobů A. a B., tj. zahrnutí některých zásadních podmínek GBER přímo do pravidel opatření (vymezení (ne)způsobilých žadatelů, motivační účinek, zákaz nadměrné kumulace, stropy podpory, vyloučení podniků s nesplaceným inkasním příkazem, vyloučení podniků v obtížích), přičemž zbývající podmínky jsou řešeny pouze obecným odkazem na GBER se specifikací konkrétních použitých článků zvláštní části (kapitoly III) GBER.

Pravidla opatření, ať už je v nich soulad s podmínkami GBER zajištěn kterýmkoli z výše uvedených způsobů, musí být **zveřejněna na internetu a snadno dostupná z jedné webové stránky.** Odkaz na tuto webovou stránku je povinnou položkou v *oznamovacím formuláři* (viz kapitola 5). V případě režimů podpory jde většinou o webovou stránku poskytovatele, kde je dostupná veškerá dokumentace k danému programu (nebo jeho logicky vymezené části). Pokud jsou podmínky režimu stanoveny výhradně legislativou, jde o webovou stránku s textem příslušného zákona (nebo prováděcího předpisu)[10]. V případě podpor ad hoc půjde především o webovou stránku poskytovatele, na níž je dostupný nedůvěrný text individuálního právního aktu, na základě něhož je daná ad hoc podpora poskytnuta.

Zejména těm poskytovatelům, kteří dosud nemají s používáním GBER zkušenosti, doporučujeme kontaktovat Úřad ihned poté, co je vytvořen návrh pravidel nového opatření a požádat jej o konzultaci/revizi tohoto návrhu. Úřad může ověřit, zda je v navržených pravidlech správně zajištěn soulad s podmínkami GBER (ať už kterýmkoli z výše uvedených způsobů A., B., nebo C., přičemž Úřad na základě svých zkušeností doporučuje způsob A.) a v případě potřeby poskytovateli pomoci s výkladem problematických pojmů a podmínek GBER.

4. STANOVENÍ VÝŠE ROZPOČTU A DOBY TRVÁNÍ REŽIMU PODPORY

Veškeré režimy podpory musí mít předem stanovenou výši rozpočtu a dobu trvání.[11] Rozpočet režimu může být stanoven jako a) přesná částka, pokud je předem přesně stanovená suma prostředků, která má být za dobu trvání režimu vyčerpána, nebo b) jako odhad čerpání vycházející např. z předběžné alokace prostředků na program (příslušnou část programu) nebo z předešlé zkušenosti s čerpáním v obdobně koncipovaném režimu podpory.

Pro režim musí být předem určen jak **celkový rozpočet** (tzn. za celé období trvání režimu), tak **průměrný roční rozpočet** (tzn. celkový rozpočet / doba trvání v letech). Částka průměrného ročního rozpočtu se pak vyplňuje do *oznamovacího formuláře*[12].

Jestliže je režim podpory poskytované dle GBER součástí širšího programu, který bude využívat i jiné právní tituly (např. podporu de minimis) a/nebo část podpor nebude vůbec naplňovat znaky veřejné podpory, měla by se do částky rozpočtu režimu zahrnout pouze ta **část rozpočtu programu, která se**

[10] Na stránkách poskytovatele nebo např. na stránkách Portálu veřejné správy.
[11] Tato povinnost se týká pouze režimů, podpory ad hoc z logiky věci rozpočet ani dobu trvání nemají.
[12] Jde o údaj v kolonce „Celkový roční rozpočet plánovaný v rámci režimu“ – slovo „celkový“ je zde zavádějící, vyplňuje se předpokládaný roční průměr. Doporučujeme do kolonky vedle údaje o průměrném ročním rozpočtu dopsat také údaj celkového rozpočtu za celé období trvání režimu. Částka se uvádí v českých korunách.

vztahuje k podporám poskytovaným v režimu GBER. Tato částka nicméně nemusí být dost dobře odhadnutelná (poskytovatel dopředu neví, jaký objem projektů bude nebo nebude zakládat veřejnou podporu, resp. dle jakého právního titulu budou projekty podpořeny), může být proveden hrubý odhad (předpoklad) na základě charakteristik očekávaných projektů, případně může být za celkový rozpočet režimu GBER považován celkový rozpočet programu bez ohledu na v něm využívané právní tituly poskytování veřejné podpory.

POZOR! Stanovený **celkový rozpočet režimu je maximálním stropem pro součet částek skutečně vyplacených podpor v režimu GBER,** který poskytovatel uvádí v rámci plnění informační povinnosti (viz kapitola 7). V průběhu poskytování a vyplácení podpor by tedy **poskytovatel měl evidovat kumulované částky podpor poskytnutých/vyplacených[13] v režimu veřejné podpory dle GBER**. Pokud má podle této evidence dojít v průběhu trvání režimu k překročení původně oznámeného celkového rozpočtu (např. z důvodu rozhodnutí odpovědných orgánů o dodatečném financování programu, realokace prostředků mezi prioritními osami, neočekávaného nárůstu úspěšných projektů apod.), mělo by se toto navýšení rozpočtu oznámit Komisi jako změna režimu (viz kapitola 8

Při stanovení výše rozpočtu je třeba brát ohled na tzv. **evaluační práh vymezený** v čl. 1, odst. 2, písm. a) GBER. Pokud má předpokládaný průměrný roční rozpočet státní podpory daného režimu překročit částku 150 milionů EUR, event. 200 milionů EUR (viz. Podrobně čl. 1 odst. 2 písm. a) GBER), je nutné vytvořit a Evropské komisi včas notifikovat plán evaluace tohoto režimu. Poskytovatel takto rozsáhlého režimu podpory by měl Úřad kontaktovat již ve fázi úvah o zřízení takovéhoto režimu podpory.

Pro využití GBER musí být režim veřejné podpory přesně časově ohraničen – musí mít stanovenou **dobu trvání,** která se rovněž uvádí do *oznamovacího formuláře***.** Datem zahájení režimu je datum *vstupu režimu v účinnost*. **Podle povahy režimu se *vstupem režimu v účinnost* rozumí:**

- *Datum, od nějž je možno zahájit poskytování jednotlivých podpor příjemcům*
- *Datum nabytí účinnosti právního předpisu, který vymezuje pravidla režimu a po němž je možno zahájit poskytování jednotlivých podpor příjemcům*
- *Datum oficiálního vyhlášení první výzvy k podávání žádostí o podporu*
- *Datum jiného úkonu poskytovatele, jímž oficiálně stvrzuje existenci režimu podpory a dává najevo, že žadatelé mohou zahájit přípravu žádostí o podporu s perspektivou možného získání podpory.*

Datem ukončení režimu je pak datum, kdy je možné poskytnout (nikoli vyplatit) podporu poslednímu příjemci. Faktické vyplácení jednotlivých podpor pak může probíhat i po datu ukončení režimu.

[13] Pokud je jednotlivá podpora vyplacena v nižší částce, než v jaké byla příjemci poskytnuta, v evidenci kumulovaných částek by se měla poskytnutá částka nahradit touto vyplacenou.

5. PROCES OZNÁMENÍ OPATŘENÍ PODPORY EVROPSKÉ KOMISI PROSTŘEDNICTVÍM ÚŘADU

Jakmile poskytovatel vytvoří pravidla opatření a adekvátně v nich zajistí dodržování podmínek GBER (viz kapitola 2), zároveň jsou tato pravidla zveřejněna na internetu (příp. připravena ke zveřejnění) a v případě režimů je stanovena výše rozpočtu a doba trvání, musí dále poskytovatel přistoupit k vyplnění tzv. ***oznamovacího formuláře***, který tvoří přílohu II GBER („*Informace o státní podpoře vyňaté za podmínek tohoto nařízení*"). V editovatelné podobě je formulář ke stažení na webových stránkách Úřadu[14]. Detailní instrukce k vyplnění tohoto formuláře jsou součástí přílohy tohoto návodu níže.

Doporučujeme, aby poskytovatel zaslal Úřadu vyplněný oznamovací formulář a pravidla opatření ke kontrole, a to s dostatečným časovým předstihem, než opatření nabyde účinnosti (tzn., než dojde ke vstupu režimu podpory v účinnost[15], resp. než dojde k poskytnutí podpory ad hoc) z důvodu nutnosti dodržení tzv. *oznamovací lhůty* (viz níže)[16]. Formulář a pravidla opatření by měly být zaslány Úřadu ke kontrole zejména včas před zahájením různých interních schvalovacích procedur poskytovatele.

Po vypořádání případných připomínek Úřadu k oznamovacímu formuláři a/nebo pravidlům opatření zašle poskytovatel **finální oznamovací formulář Úřadu oficiálně, společně s doprovodnou žádostí o jeho předání Evropské komisi**, a to datovou schránkou[17]. Žádost podepisuje osoba k tomu kompetentní podle interních předpisů nebo podpisových práv poskytovatele (nejčastěji ředitel odboru nebo vedoucí útvaru, do jehož gesce dané opatření podpory spadá).

Úřad následně zajistí vložení formuláře a údajů o opatření podpory do systému Evropské komise pro elektronické oznamování opatření veřejné podpory, čímž dojde k oficiálnímu oznámení opatření podpory Komisi v souladu s čl. 11, písm. a) GBER. Odpovědný pracovník (pracovníci) poskytovatele následně od Úřadu obdrží e-mailové potvrzení o zaevidování opatření podpory Evropskou komisí pod přiděleným číslem případu.

Oficiální oznámení musí být provedeno do 20 pracovních dnů ode dne, kdy opatření podpory nabylo účinnosti (= tzv. *oznamovací lhůta*). **Oficiální žádost poskytovatele o předání finálního oznamovacího formuláře Evropské komisi by měla být Úřadu doručena nejpozději** 10 pracovních dnů před uplynutím této lhůty, tj. **do 10 pracovních dnů od data nabytí účinnosti opatření.**

Poskytovatel by měl v každém případě zkoordinovat svou komunikaci s Úřadem tak, aby byla dodržena výše uvedená oznamovací lhůta podle GBER.

---

[14] https://www.uohs.cz/download/Sekce_VP/VP_update/GBER-CS-formular-po-revizi-2023.docx
[15] Datum vstupu režimu v účinnost je vysvětleno výše v kapitole 4.
[16] Může tak učinit formálně, tj. datovou schránkou nebo e-mailem – viz http://www.uohs.cz/cs/kontakty.html, nebo pokud již vstoupil do kontaktu s Úřadem ve fázi tvorby pravidel opatření, může formulář a pravidla zaslat také neformálně konkrétnímu zástupci Oddělení veřejné podpory, s nímž je v kontaktu. Pravidla opatření není nutné zasílat, pokud jsou již zveřejněna na internetu a v oznamovacím formuláři je uveden funkční odkaz.
[17] ID datové schránky Úřadu: **fs2aa2t**. Alternativně lze pro oficiální zaslání na Úřad použít e-mailovou adresu posta@uohs.cz.

6. EVIDENČNÍ POVINNOST – TRANSPARENTNOST PODPOR

Pokud je v rámci opatření podpory, které bylo Komisi oznámeno podle GBER, poskytnuta **jednotlivá podpora přesahující 100 tisíc EUR** (tzn. podpora ad hoc přesahující tuto částku nebo jakákoli jednotlivá podpora přesahující tuto částku v rámci režimu)[18], musí poskytovatel v souladu s čl. 9 GBER splnit tzv. evidenční povinnost a do zvláštního systému Evropské komise sám zapsat informace o této jednotlivé podpoře a o souvisejícím opatření podpory. Tento zápis musí učinit do šesti měsíců od jejího poskytnutí. Evidenční povinnost se vztahuje na jednotlivé podpory poskytnuté po 1. 7. 2016. Veškeré informace k jejímu plnění jsou k dispozici na webových stránkách Úřadu[19].

7. INFORMAČNÍ POVINNOST

Všichni poskytovatelé, kteří realizují opatření podpory oznámené Komisi podle GBER, musí plnit tzv. informační povinnost (neplést s evidenční povinností výše!), tj. **každoročně do 30. dubna informovat Úřad o souhrnných částkách podpory, které byly v rámci daného opatření příjemcům skutečně vyplaceny v předcházejícím kalendářním roce**. Tato povinnost je stanovena v § 5, odst. 1, písm. a) zákona č. 215/2004 Sb.[20] Vybraní poskytovatelé mohou tuto povinnost plnit zápisem přímo do příslušného systému Evropské komise (tzv. SARI), ostatní poskytovatelé k jejímu plnění využívají formulář, který je k dispozici na webových stránkách Úřadu[21]. Úřad plnění informační povinnosti poskytovatelům každoročně připomíná na svém webu v sekci Aktuality z veřejné podpory[22]. Odpovědným pracovníkům poskytovatele proto doporučujeme zaregistrovat si zasílání aktualit z veřejné podpory na e-mail.

Po předložení údajů o skutečně vyplacených podporách si může Komise prostřednictvím Úřadu od poskytovatelů vyžádat doplňující informace, např. může požadovat vysvětlení v případech, kdy se částka vyplácených podpor výrazně liší od částky rozpočtu opatření v předloženém oznámení. Pokud celkový objem vyplacené podpory v rámci opatření převýší celkový rozpočet vyplývající z oznámení, může být rozdíl považován za protiprávní podporu.

8. OZNAMOVÁNÍ ZMĚN OPATŘENÍ A PRODLOUŽENÍ REŽIMU

Pokud v průběhu realizace opatření – povětšinou režimu – dojde k substantivní změně podmínek poskytování podpory (a nejde o úpravy čistě formálního nebo administrativního charakteru), má se navýšit rozpočet nebo prodloužit doba trvání režimu, musí poskytovatel přistoupit k oznámení změny

[18] V případě podpory obsažené ve finančních produktech podporovaných z Fondu InvestEU podle oddílu 16 jednotlivá podpora, která přesahuje 500 000 EUR nebo v případech příjemců působících v oblasti zemědělské prvovýroby nebo rybolovu a akvakultury 10 000 EUR. Bližší informace viz čl. 9 GBER.
[19] http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/evidencni-povinnost-poskytovatelu-transparentnost-podpor.html.
[20] Přestože zákon hovoří o informacích o „poskytnutých" podporách, týká se tato povinnost **pouze skutečně vyplacených prostředků.** Tato povinnost se vztahuje nejen na opatření podpory oznámené Komisi podle GBER, ale také na opatření notifikované podpory schválené Komisí.
[21] http://www.uohs.cz/cs/legislativa/verejna-podpora.html - druhá odrážka pod odkazem na zákon č. 215/2004 Sb.
[22] http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/aktuality-z-verejne-podpory.html.

opatření. Proces oznámení změny opatření probíhá stejně jako proces oznámení nového opatření (viz kapitola 5). Je tedy zejm. doporučeno zaslat Úřadu v přiměřené lhůtě předtím, než změna opatření nabyde účinnosti, ke kontrole *oznamovací formulář*[23] a změněná pravidla opatření a následně, v požadované lhůtě poté, co změna nabyde účinnosti, je nutné zaslat finální oznamovací formulář Úřadu oficiálně společně s doprovodnou formální žádostí o jeho předání Evropské komisi.

Za **úpravu čistě formálního nebo administrativního charakteru**, který nevyžaduje oznámení změny, se považuje např. změna subjektu poskytovatele nebo zprostředkujícího orgánu, změna či doplnění dokumentace požadované po příjemcích, úpravy lhůt, které opatření podpory nemění po věcné stránce a zejména žádným způsobem nemění pravidla opatření, která reflektují podmínky GBER.

Substantivní změnou podmínek, která poskytovateli zakládá povinnost provést oznámení změny, je věcné rozšíření opatření podpory (o příjemce z nových odvětví či na nové typy projektů), změna vymezení způsobilých nákladů nebo intenzity podpory, zásadní změna v kritériích pro výběr podpořených projektů. Oznámení změny je rovněž nutné učinit tehdy, kdy se režim podpory přizpůsobuje podmínkám nového právního rámce veřejné podpory (bude se týkat zejm. režimů podpor, jejichž doba trvání přesahuje dobu účinnosti současného GBER a bude potřeba je přizpůsobit podmínkám nového předpisu, který jej po roce 2026 nahradí).

9. UCHOVÁVÁNÍ ZÁZNAMŮ

V souladu s čl. 12 GBER musí poskytovatelé uchovávat záznamy o všech jednotlivých podporách poskytnutých v rámci opatření, a to po dobu 10 let ode dne, kdy byla v rámci opatření poskytnuta podpora poslednímu příjemci. Mezi záznamy, které by se měly uchovávat, patří programová dokumentace s pravidly opatření, podané žádosti, individuální právní akty poskytnutí podpory, právní akty vyplacení podpory a další podklady žadatelů, poskytovatele či např. externích hodnotitelů na základě nichž je ověřitelné, že byly dodrženy veškeré relevantní podmínky GBER. Tyto záznamy musí mít poskytovatel k dispozici pro případ kontroly ze strany Evropské komise.

[23] Změněné opatření je v něm nutné identifikovat číslem případu přiděleným Komisí na základě původního oznámení v kolonce „Změna stávajícího režimu podpory nebo podpory ad hoc“.

PŘÍLOHA – INSTRUKCE K VYPLNĚNÍ OZNAMOVACÍHO FORMULÁŘE

CS

PŘÍLOHA II

Informace o státní podpoře vyňaté za podmínek tohoto nařízení

ČÁST I

údaje poskytované prostřednictvím zavedené počítačové aplikace Komise podle článku 11

Číslo podpory	*(vyplní Komise)*	
Členský stát	**Česká republika**	
Referenční číslo členského státu	*Zde se uvádí číslo opatření, pod kterým jej eviduje poskytovatel ve vlastní evidenci. Pakliže žádnou takovou evidenci nemá, nechá se pole prázdné.*	
Region	**Název regionu (ů) (*NUTS*[1])** *Zde se vypíší všechny regiony NUTS II (tj. regiony soudržnost), kam lze v rámci příslušného opatření poskytovat podporu*	**Status pro účely regionální podpory[2]** *Pokud se opatření vztahuje na celou ČR, včetně Prahy, uvede se* **Status „A“, Status „C“, Status „N“**. *Pokud se vztahuje na jakékoli regiony mimo Prahu, uvede se* **Status „A“ a/nebo Status „C“.** *Pokud se vztahuje pouze na Prahu, uvede se* **Status „N“.**
Orgán poskytující podporu	**Název**	*Název subjektu poskytovatele, tj. ministerstva / kraje / obce / …*
	Poštovní adresa **Adresa internetových stránek**	*Korespondenční adresa poskytovatele* *Webové stránky poskytovatele*
Název opatření podpory	*Název buď režimu podpory (tj. název daného programu / relevantní logicky vymezené části programu) nebo název podpory ad hoc*	
Vnitrostátní právní základ (odkaz na příslušné vnitrostátní úřední vyhlášení)	*Zde se vypíše seznam právních dokumentů (ať už o jakékoli právní síle), které se vztahují k implementaci opatření (zákony, vyhlášky, programové a implementační dokumenty).*	
Odkaz na internetovou stránku, kde je zveřejněno úplné	*Odkaz na webovou stránku, kde jsou uvedena veškerá konkrétní pravidla daného opatření podpory – buď režimu, nebo podpory ad hoc (viz kapitolu 3). Na této stránce mohou být pravidla opatření uvedena přímo, případně zde může být příslušná dokumentace ke stažení.*	

[1] NUTS – klasifikace územních statistických jednotek. Region je obvykle vymezen na úrovni 2.
[2] Ustanovení čl. 107 odst. 3 písm. a) SFEU (status „A“), čl. 107 odst. 3 písm. c) SFEU (status „C“), nepodporované oblasti, tj. oblasti, které nejsou způsobilé pro regionální podporu (status „N“).

znění opatření podpory		
Druh opatření	☐ **Režim**	*Vlevo se zaškrtne, zda jde o režim nebo podporu ad hoc*
	☐ **Podpora *ad hoc***	**Jméno/název příjemce a skupiny[3], do níž příjemce náleží** *V případě podpory ad hoc se zde uvede název příjemce, vč. příp. názvu skupiny.*
Změna stávajícího režimu podpory nebo podpory *ad hoc*		**Číslo podpory přidělené Komisí**
	☐ **Prodloužení**	*V případě prodloužení doby trvání již dříve oznámeného opatření se zaškrtne toto políčko a uvede se evidenční číslo přidělené Komisí (většinou ve tvaru SA.XXXXX)*
	☐ **Změna**	*V případě substantivní změny podmínek již dříve oznámeného opatření se zaškrtne toto políčko a uvede se evidenční číslo přidělené Komisí (většinou ve tvaru SA.XXXXX). V případě, že dochází k oznámení obojího, zaškrtne se jak Prodloužení, tak Změna.*
Doba trvání[4]	☐ **Režim**	dd/mm/rrrr **až** dd/mm/rrrr *Zde se uvede datum vstupu režimu v účinnost a datum ukončení režimu (viz kapitolu 4).*
Datum poskytnutí podpory[5]	☐ **Podpora *ad hoc***	dd/mm/rrrr *V případě podpory ad hoc se zde uvede datum poskytnutí podpory.*
Dotčená hospodářská odvětví	☐ **Všechna hospodářská odvětví způsobilá k získání podpory**	*Zaškrtne se, pokud opatření není zaměřeno pouze na některá hospodářská odvětví (tzn. podporu může získat subjekt činný v jakémkoli odvětví).*
	☐ **Podpora omezená na určitá odvětví: odvětví podle klasifikace NACE specifikujte na úrovni skupiny[6]**	*Zde se vypíší NACE kódy (na úrovni skupiny, tj. XX.X) hospodářských odvětví, v nichž mohou být příjemci aktivní.*
Kategorie příjemce	☐ **Malý nebo střední podnik** ☐ **Velké podniky**	*Zde se zaškrtnou velikostní typy podniků, které mohou získat podporu (velikostní typy a jejich určení definuje příloha I GBER).*
Odhadovaný počet příjemců	☐ do 10 ☐ od 11 do 50 ☐ od 51 do 100	

[3] Pro účely pravidel hospodářské soutěže stanovených ve Smlouvě a pro účely tohoto nařízení se podnikem rozumí jakýkoli subjekt, který vykonává hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní postavení a způsob jeho financování. Soudní dvůr rozhodl, že by se subjekty, které jsou (z právního nebo faktického hlediska) ovládány týmž subjektem, měly považovat za jeden podnik.

[4] Doba, po kterou se poskytovatel podpory může k poskytnutí podpory zavázat.

[5] Určeno podle čl. 2 bodu 27 nařízení.

[6] NACE Revize 2 – statistická klasifikace ekonomických činností v Evropském společenství. Odvětví je obvykle vymezeno na úrovni skupiny.

	☐ od 101 do 500 ☐ od 501 do 1 000 ☐ více než 1 000		
Rozpočet	**Celkový roční rozpočet plánovaný v rámci režimu[7]**	**Národní měna… (celková výše)** *Zde se vypíše částka předpokládaného průměrného ročního rozpočtu režimu (Celkový rozpočet / doba trvání v letech), a to v CZK. V případě kofinancování prostředky EU se zahrnou do výše rozpočtu i tyto prostředky. V případě negrantových opatření je třeba uvést částky rozpočtu přepočtené na hrubý grantový ekvivalent (viz čl. 2, odst. 22 GBER).* *Doporučujeme zde uvést také údaj celkového rozpočtu za celé období trvání režimu.*	
	Celková výše podpory *ad hoc* poskytnuté podniku[8]	**Národní měna… (celková výše)** *Zde se vypíše částka poskytnuté podpory příjemci v případě podpory ad hoc.*	
	☐ **V rámci záruk[9]**	**Národní měna… (celková výše)** ……	
Nástroj podpory *Zaškrtnou se ty formy podpory, které jsou v rámci opatření relevantní.*	☐ **Dotace / subvence úrokových sazeb**		
	☐ **Půjčka / vratné zálohy**		
	☐ **Záruka (uveďte odkaz na případné rozhodnutí Komise[10])**		
	☐ **Daňové zvýhodnění nebo osvobození od daně**		
	☐ **Poskytnutí rizikového financování**		
	☐ **Ostatní (upřesněte)** …….. **Uveďte, které z níže uvedených obecných kategorii odpovídá nejlépe, pokud jde o účinek/funkci:** ☐ **Dotace** ☐ **Půjčka** ☐ **Záruka** ☐ **Daňové zvýhodnění** ☐ **Poskytnutí rizikového financování**		
☐ **V případě spolufinancování z fondu (ů) EU**	**Název fondu (ů) EU:** *Název fondu (např. Evropský fond pro regionální rozvoj)*	**Výše finančních prostředků (v členění na jednotlivé fondy EU)**	**Národní měna… (celková výše)** *Zde se uvede výše prostředků za všechny fondy EU celkem v CZK (pokud jde pouze o jeden*

[7] V případě režimu podpory: uveďte celkovou roční částku rozpočtových prostředků plánovaných v rámci režimu nebo odhadovanou daňovou ztrátu za rok pro všechny nástroje podpory obsažené v režimu.
[8] V případě poskytnutí podpory *ad hoc*: uveďte celkovou výši podpory / daňové ztráty.
[9] V případě záruk uveďte (maximální) výši půjček krytých zárukou.
[10] Případný odkaz na rozhodnutí Komise, kterým se schvaluje metodika výpočtu hrubého grantového ekvivalentu podle čl. 5 odst. 2 písm. c) nařízení.

		Zde se uvede celková výše předpokládaných prostředků EU na celou dobu trvání režimu, rozepsaná dle jednotlivých fondů EU v CZK	*fond EU, tato částka je totožná s částkou uvedenou ve vedlejším poli).*

ČÁST II

údaje poskytované prostřednictvím zavedené počítačové aplikace Komise podle článku 11

Uveďte, podle kterého ustanovení obecného nařízení o blokových výjimkách se opatření podpory provádí.

Níže se zaškrtnou kategorie/články GBER, které dané opatření využívá (může jich být více) a dále se uvede, jaká je stanovena maximální intenzita podpory (příp. roční výše podpory v CZK). Maximální použitelné intenzity stanovují příslušné články v kapitole III GBER. Pokud opatření má aplikovat různé bonusy podle příslušného článku (např. „regionální bonusy"), připočtou se ke stanovené základní intenzitě (bonusy pro MPS se ale nepřičítají!). Bonusy pro MSP, pokud je opatření aplikuje, se uvádějí zvlášť do sloupce vpravo. Pokud opatření aplikuje bonus jak pro malé, tak pro střední podniky, uvede se v příslušném políčku.

Primární cíl – obecné cíle (seznam)	**Cíle** (seznam)	**Maximální intenzita podpory v % nebo maximální roční výše podpory v národní měně (v plné výši)**	**Malé a střední podniky – bonusy (v příslušném případě) v %**
Regionální podpora – investiční podpora[11] (článek 14)	☐ Režim podpory	… %	… %
	☐ Podpora *ad hoc*	… %	… %
Regionální podpora – provozní podpora (článek 15)	☐ V řídce osídlených oblastech (čl. 15 odst. 2)	… %	… %

[11] V případě regionální podpory *ad hoc*, která doplňuje podporu poskytnutou v rámci jednoho či více režimů podpory, uveďte jak intenzitu podpory v rámci režimu, tak intenzitu podpory *ad hoc*.

	☐ Ve velmi řídce osídlených oblastech (čl. 15 odst. 3)	… %	… %
	☐ V nejvzdáleněj ších regionech (čl. 15 odst. 4)	… %	… %
☐ Regionální urbanistická podpora (článek 16)	… národní měna	… %	
Podpora určená malým a středním podnikům (články 17 až 19d)	☐ Investiční podpora určená malým a středním podnikům (článek 17)	… %	… %
	☐ Podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků (článek 18)	… %	… %
	☐ Podpora na účast malých a středních podniků na veletrzích (článek 19)	… %	… %
	☐ Podpora na náklady vzniklé malým a středním podnikům účastnícím se projektů komunitně vedeného místního rozvoje (článek 19a)	… %	… %
	☐ Omezené částky podpory poskytované malým a středním podnikům využívajícím projekty komunitně vedeného místního rozvoje (článek 19b)[12]	… národní měna	… %

[12] Podle čl. 11 odst. 1 není podávání zpráv o podpoře poskytnuté podle článku 19b povinné. Podávání zpráv o této podpoře je tedy pouze nepovinné.

	☐ Podpora určená mikropodnikům ve formě veřejných zásahů týkajících se dodávek elektřiny, plynu nebo tepla (článek 19c)	… %	… %
	☐ Podpora určená malým a středním podnikům ve formě dočasných veřejných zásahů týkajících se dodávek elektřiny, plynu nebo tepla vyrobeného ze zemního plynu nebo elektřiny s cílem zmírnit dopad zvýšení cen v návaznosti na útočnou válku Ruska proti Ukrajině (článek 19d)	… %	… %
Podpora na Evropskou územní spolupráci (články 20 až 20a)	☐ Podpora na náklady vzniklé podnikům, které se účastní projektů v rámci Evropské územní spolupráce (článek 20)	… %	… %
	☐ Omezené částky podpory poskytované podnikům na účast v projektech Evropské územní spolupráce (článek 20a)[13]	… národní měna	… %
Podpora přístupu malých a středních podniků k financování (články 21 až 22)	☐ Podpora rizikového financování (článek 21)	… národní měna	nepou žije se

[13] Podle čl. 11 odst. 1 není podávání zpráv o podpoře poskytnuté podle článku 20a povinné. Podávání zpráv o této podpoře je tedy pouze nepovinné.

	☐ Podpora rizikového financování určená malým a středním podnikům ve formě daňových pobídek pro soukromé investory, kteří jsou fyzickými osobami (článek 21a)	… národní měna	nepoužije se	
	☐ Podpora na zahájení činnosti (článek 22)	… národní měna	nepoužije se	
☐ Podpora malých a středních podniků – podpora určená alternativním obchodním platformám zaměřeným na malé a střední podniky (článek 23)	… národní měna	nepoužije se		
☐ Podpora malých a středních podniků – podpora na náklady spojené s výběrem vhodného investičního objektu (článek 24)	… %	nepoužije se		
Podpora výzkumu, vývoje a inovací (články 25 až 30)	Podpora na výzkumné a vývojové projekty (článek 25)	☐ Základní výzkum (čl. 25 odst. 2 písm. a))	… %	… %
		☐ Průmyslový výzkum (čl. 25 odst. 2 písm. b))	… %	… %
		☐ Experimentální vývoj (čl. 25 odst. 2 písm. c))	… %	… %
		☐ Studie proveditelnosti (čl. 25	… %	… %

		odst. 2 písm. d))		
	☐ Podpora na projekty, kterým byla udělena značka kvality – pečeť excelence (článek 25a)	… národní měna	… %	
	☐ Podpora na akce „Marie Curie-Skłodowska“ a na akce v rámci grantů Evropské rady pro výzkum na tzv. ověření koncepce (Proof of Concept) (článek 25b)	… národní měna	… %	
	☐ Podpora obsažená ve spolufinancovaných výzkumných a vývojových projektech (článek 25c)	… %	… %	
	☐ Podpora na akce „Teaming“ (článek 25d)	… %	… %	
	☐ Podpora obsažená ve spolufinancování projektů podporovaných z Evropského obranného fondu nebo Evropského programu rozvoje obranného průmyslu (článek 25e)	… %	… %	
	☐ Investiční podpora na výzkumnou	… %	… %	

	infrastrukturu (článek 26)		
	☐ Investiční podpora na testovací a experimentální infrastrukturu (článek 26a)	… %	… %
	☐ Podpora určená inovačním klastrům (článek 27)	… %	… %
	☐ Podpora na inovace určená malým a středním podnikům (článek 28)	… %	… %
	☐ Podpora na inovace postupů a organizační inovace (článek 29)	… %	… %
	☐ Podpora výzkumu a vývoje v odvětví rybolovu a akvakultury (článek 30)	… %	… %
☐ Podpora na vzdělávání (článek 31)	… %	… %	
Podpora pro znevýhodněné pracovníky a pracovníky se zdravotním postižením (články 32 až 35)	☐ Podpora na nábor znevýhodněných pracovníků ve formě subvencování mzdových nákladů (článek 32)	… %	… %
	☐ Podpora na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením ve formě	… %	… %

	subvencování mzdových nákladů (článek 33)		
	☐ Podpora na úhradu dodatečných nákladů na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením (článek 34)	… %	… %
	☐ Podpora na úhradu nákladů na asistenci poskytovanou znevýhodněným pracovníkům (článek 35)	… %	… %
Podpora na ochranu životního prostředí (články 36 až 49)	☐ Investiční podpora na ochranu životního prostředí, včetně dekarbonizace (článek 36)	… %	… %
	☐ Investiční podpora na dobíjecí infrastrukturu nebo infrastrukturu plnicích stanic (článek 36a)	… %	… %
	☐ Investiční podpora na pořízení čistých vozidel nebo vozidel s nulovými emisemi a na modernizaci vozidel (článek 36b)	… %	… %

	☐ Investiční podpora na opatření ke zvýšení energetické účinnosti jiná než v budovách (článek 38)	… %	… %
	☐ Investiční podpora na opatření ke zvýšení energetické účinnosti v budovách (článek 38a)	… %	… %
	☐ Podpora na usnadnění uzavírání smluv o energetických službách (článek 38b)	… národní měna	nepou žije se
	☐ Investiční podpora na projekty ke zvýšení energetické účinnosti v budovách ve formě finančních nástrojů (článek 39)	… národní měna	nepou žije se
	☐ Investiční podpora energie z obnovitelných zdrojů, vodíku z obnovitelných zdrojů a vysoce účinné kombinované výroby tepla a elektřiny (článek 41)	… %	… %
	☐ Provozní podpora elektrické energie	… %	… %

	z obnovitelných zdrojů (článek 42)		
	☐ Provozní podpora energie z obnovitelných zdrojů a vodíku z obnovitelných zdrojů v malých projektech a společenstvích pro obnovitelné zdroje (článek 43)	… %	… %
	☐ Podpora ve formě úlev na daních podle směrnice 2003/96/ES (článek 44)	… %	nepou žije se
	☐ Podpora ve formě úlev na ekologických daních nebo parafiskálních poplatcích (článek 44a)	… %	nepou žije se
	☐ Investiční podpora na sanaci škod na životním prostředí, rehabilitaci přírodních stanovišť a ekosystémů, ochranu nebo obnovu biologické rozmanitosti a zavádění řešení založených na přírodě pro přizpůsobení se změně klimatu a její zmírňování (článek 45)	… %	… %

	☐ Investiční podpora na energeticky účinné dálkové vytápění a/nebo chlazení (článek 46)	… %	… %
	☐ Investiční podpora na účinné využívání zdrojů a na podporu přechodu na oběhové hospodářství (článek 47)	… %	… %
	☐ Investiční podpora na energetickou infrastrukturu (článek 48)	… %	… %
	☐ Podpora na studie a poradenské služby v oblasti ochrany životního prostředí a energetiky (článek 49)	… %	… %
☐ Režimy podpory na náhradu škod způsobených některými přírodními pohromami (článek 50)	Maximální intenzita podpory	… %	… %
	Druh přírodní pohromy	☐ zemětřesení ☐ lavina ☐ sesuv půdy ☐ povodeň ☐ tornádo ☐ hurikán ☐ sopečná erupce ☐ samovolný požár	
	Datum výskytu přírodní pohromy	dd/mm/rrrr **až** dd/mm/rrrr	

☐ Sociální podpora na dopravu obyvatel odlehlých regionů (článek 51)	… národní měna	… %		
☐ Podpora na pevné širokopásmové sítě (článek 52)	… národní měna	… %		
☐ Podpora na mobilní sítě 4G a 5G (článek 52a)	… národní měna	… %		
☐ Podpora na projekty společného zájmu v oblasti transevropské infrastruktury pro digitální konektivitu (článek 52b)	… %	… %		
☐ Poukázky na konektivitu (článek 52c)	… národní měna	… %		
☐ Podpora na sítě páteřního propojení (článek 52d)	… %	… %		
☐ Podpora na kulturu a zachování kulturního dědictví (článek 53)	… %	… %		
☐ Režimy podpory audiovizuálních děl (článek 54)	… %	… %		
☐ Podpora na sportovní a multifunkční rekreační infrastrukturu (článek 55)	… %	… %		
☐ Investiční podpora na místní infrastrukturu (článek 56)	… %	… %		
☐ Podpora na regionální letiště (článek 56a)	… %	… %		
☐ Podpora na námořní přístavy (článek 56b)	… %	… %		
☐ Podpora na vnitrozemské přístavy (článek 56c)	… %	… %		
Podpora obsažená ve finančních produktech podporovaných z Fondu InvestEU (články 56d až 56f)	Článek 56e	☐ Podpora na projekty společného zájmu v oblasti transevropské infrastruktury pro	… národní měna	… %

		digitální konektivitu, které jsou financovány podle nařízení (EU) 2021/1153 nebo získaly značku kvality – pečeť excelence podle uvedeného nařízení (čl. 56e odst. 2)		
		☐ Podpora na zavádění pevných širokopásmových sítí a podpora na zavádění mobilních sítí 4G a 5G za účelem připojení některých způsobilých socioekonomických aktérů (čl. 56e odst. 3)	… národní měna	… %
		☐ Podpora na výrobu energie a energetickou infrastrukturu (čl. 56e odst. 4)	… národní měna	… %
		☐ Podpora na infrastruktur	… národ	… %

		u a činnosti v sociální oblasti, v oblasti vzdělávání a kultury a v oblasti přírodního dědictví (čl. 56e odst. 5)	ní měna	
		☐ Podpora na dopravu a dopravní infrastrukturu (čl. 56e odst. 6)	… národní měna	… %
		☐ Podpora na jinou infrastrukturu (čl. 56e odst. 7)	… národní měna	… %
		☐ Podpora na ochranu životního prostředí, včetně ochrany klimatu (čl. 56e odst. 8)	… národní měna	… %
		☐ Podpora na výzkum, vývoj, inovaci a digitalizaci (čl. 56e odst. 9)	… národní měna	… %
		☐ Podpora ve formě financování podporovaného z Fondu	… národní měna	… %

		InvestEU poskytnutá malým a středním podnikům nebo malým podnikům se střední tržní kapitalizací (čl. 56e odst. 10)		
	☐ Podpora obsažená ve zprostředkovaných komerčně zaměřených finančních produktech podporovaných z Fondu InvestEU (článek 56f)	… národní měna	… %“	